



Regolamento per l'accesso ai servizi dei laboratori analitici della Sezione di Palermo

ART. 1 – OGGETTO

Il presente regolamento disciplina le norme e definisce le modalità di accesso ai servizi dei laboratori analitici della Sezione di Palermo dell'INGV, di seguito denominati "laboratori". I laboratori afferiscono all'Unità Funzionale Laboratori Geochimici della Sezione di Palermo dell'INGV e sono coordinati dal RUF competente.

I laboratori forniscono prioritariamente il supporto analitico alle attività di sorveglianza di tutte le Sezioni dell'INGV e ai progetti di ricerca del personale INGV e degli associati alle Sezioni. Essi eseguono anche prestazioni analitiche conto terzi (Università ed Enti Pubblici di Ricerca, altri soggetti pubblici e privati).

ART. 2 – ACCESSO AI SERVIZI

L'accesso ai servizi erogati dai laboratori avviene secondo le seguenti modalità:

- 2.1) Attività di sorveglianza e di monitoraggio istituzionale dell'INGV;
- 2.2) Progetti di ricerca e contratti di prestazione di servizi a titolo oneroso;
- 2.3) Collaborazioni scientifiche a titolo gratuito;

2.1) Attività di sorveglianza e di monitoraggio istituzionale dell'INGV

Nell'ambito delle attività previste dalla convenzione DPC-INGV i laboratori forniranno supporto analitico secondo quanto previsto dalla convenzione stessa e dai relativi allegati.

2.2) Progetti di ricerca e contratti di prestazione di servizi a titolo oneroso

I servizi prestati dai laboratori saranno erogati secondo le modalità previste dai singoli progetti e/o contratti e concordate preventivamente con il RUF laboratori ed assentite dal Direttore.

A tale tipologia afferiscono anche le prestazioni di servizi conto terzi.

2.3) Collaborazioni scientifiche a titolo gratuito

Nell'ambito di progetti di ricerca di particolare interesse per l'INGV, previa autorizzazione del Direttore, è possibile instaurare collaborazioni scientifiche temporanee e gratuite. Le prestazioni analitiche relative alle collaborazioni a titolo gratuito saranno erogate in subordine all'espletamento delle attività di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2.

ART. 3 – PROCEDURE PER L'ACCESSO AI SERVIZI

3.1 Attività di sorveglianza e di monitoraggio istituzionale dell'INGV

a) Il Richiedente dovrà compilare il modulo di richiesta di analisi (Allegato 1) ed inviarlo al /ai responsabile/i del/i laboratorio/i competente/i (gli indirizzi sono elencati alla fine del presente

regolamento) e per conoscenza al RUF laboratori (ruflaboratori.pa@ingv.it). Nel caso di campioni degradabili è necessario concordare preventivamente la data per il prelievo dei campioni.

b) I campioni saranno inviati a spese del richiedente al responsabile del laboratorio competente, accompagnati dalla scheda di ingresso (Allegato 2), che dovrà essere inviata per conoscenza anche al RUF laboratori, compilata in ognuna delle parti e completa di tutte le informazioni supplementari che possono risultare utili ad una migliore esecuzione delle analisi. Con l'invio della scheda d'ingresso si intendono conosciute ed accettate dal Richiedente le norme presenti in codesto regolamento e gli oneri conseguenti.

c) Il responsabile del laboratorio competente provvederà a verificare l'integrità dei campioni e la completezza della scheda di ingresso, informando il Richiedente della ricezione dei campioni e comunicando eventuali anomalie (ad es. campionatori danneggiati e/o rotti, etichette dei campioni non leggibili, etc etc) e difformità rispetto a quanto indicato nella richiesta e/o nella scheda di ingresso. Il responsabile del laboratorio competente rilascerà o invierà al richiedente una copia della scheda di ingresso con i risultati della verifica dei campioni ricevuti e da lui controfirmata.

d) I risultati delle analisi verranno consegnati dal responsabile del laboratorio competente al richiedente in forma cartacea, o inviati in formato digitale mediante le apposite schede di uscita (Allegato 3). Saranno inoltre fornite informazioni relative alle specifiche di laboratorio, alle metodologie analitiche, alle strumentazioni utilizzate ed alla affidabilità del dato.

e) Una volta terminate le analisi ed avendo avuto conferma che il Richiedente abbia ricevuto i risultati, i campioni ed i campionatori verranno conservati per un periodo massimo di 60 giorni, trascorso il quale questi verranno smaltiti. Il Richiedente che intende avere restituiti i campioni/campionatori dovrà indicarlo preventivamente nella scheda di ingresso con relative spese a suo totale carico.

3.2 Progetti di ricerca e contratti di prestazione di servizi a titolo oneroso

Si applicherà la medesima procedura di cui al precedente punto 3.1. Le tariffe concernenti l'erogazione di prestazioni analitiche a titolo oneroso sono contenute nell'Allegato 4 del presente regolamento. Tali tariffe (non comprensive di eventuali imposte) sono da ritenersi valide per prestazioni singole e potranno subire variazioni in relazione al numero di campioni.

3.3 Collaborazioni scientifiche a titolo gratuito

a) Il richiedente dovrà compilare l'apposito modulo di richiesta analisi (Allegato 1) ed inviarlo al Direttore della Sezione di Palermo (direttore.pa@ingv.it) e al RUF laboratori (ruflaboratori.pa@ingv.it). Tale richiesta dovrà contenere, pena nullità della stessa, specifiche esatte inerenti qualità e quantità delle prestazioni analitiche richieste ed una breve relazione circa le finalità e gli obiettivi del progetto.

b) Il Direttore, sentito il RUF laboratori, comunicherà al richiedente l'accettazione o il diniego della domanda, specificando in quest'ultimo caso la motivazione della mancata accettazione. La ripartizione delle collaborazioni a titolo gratuito seguirà criteri volti a garantire l'accesso alla maggiore pluralità possibile dei soggetti beneficiari.

c) Le procedure di accesso alle prestazioni analitiche per le collaborazioni a titolo gratuito seguiranno la procedura di cui al punto 3.1, fatte salve eventuali variazioni indicate nella lettera di accettazione della collaborazione.

Art. 4 – Policy dei dati e proprietà intellettuale dei risultati

Nel caso di prestazioni analitiche erogate secondo quanto previsto al punto 2.1 dell'Art.2 , la proprietà intellettuale dei risultati ottenuti presso i laboratori è del Richiedente. In caso di divulgazione a terzi dei dati prodotti presso i laboratori, sotto qualsivoglia forma (pubblicazioni a stampa, presentazioni multimediali o pagine web), al richiedente è fatto obbligo esplicito e vincolante di riportare correttamente le metodologie analitiche adottate e le strumentazioni utilizzate per la esecuzione delle analisi, nonché specificare che le analisi sono state effettuate presso i laboratori analitici della Sezione di Palermo dell'INGV. Al richiedente sarà fornito ogni dettaglio al fine di consentire una appropriata citazione delle metodologie analitiche e delle strumentazioni utilizzate.

Nel caso di prestazioni analitiche fornite secondo quanto previsto ai punti 2.2 e 2.3, la proprietà intellettuale e la policy dei dati saranno definite dai relativi contratti e/o protocolli di intesa.

Art. 5 – Procedure analitiche e responsabilità

Le prestazioni analitiche saranno effettuate seguendo procedure e tecniche analitiche specificate nella scheda di uscita dei campioni. I laboratori non saranno ritenuti responsabili per eventuali perdite o danni (smarrimento dei campioni, rottura dei campionatori, deterioramento dei campioni, etc..).

Art. 6 – Disposizioni finali

La presentazione della richiesta di analisi da parte del Richiedente, implica il riconoscimento e l'accettazione delle presenti norme e degli oneri conseguenti. La mancata osservazione di tali norme sarà preclusiva rispetto al successivo accesso ai servizi dei laboratori.

Elenco degli indirizzi di posta elettronica:

- Direttore della sezione: direttore.pa@ingv.it
- RUF Laboratori: ruflaboratori.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Chimica: laboratoriochimica.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Cromatografia Ionica: laboratoriocromatografiaionica.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Elementi in traccia: laboratoriotracce.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Gas Cromatografia: laboratoriogascromatografia.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Gas nobili: laboratoriogasnobili.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Isotopi stabili: laboratorioisotopistabili.pa@ingv.it
- Responsabile laboratorio Laser ablation: laboratoriolaser.pa@ingv.it

ALLEGATI

Allegato 1 : Modulo di richiesta delle analisi

Allegati 2a-g: Schede di ingresso dei campioni

Allegati 3a-f: Schede di uscita dei risultati analitici

Allegato 4: Tariffario delle prestazioni analitiche